

กลยุทธ์การแข่งขัน พร้อมรับมือเศรษฐกิจผันผวน และเงินบาทแข็งค่า

ขอเชิญผู้บริหารภาคเอกชน ภาครัฐ เจ้าของและทายาทธุรกิจ เข้าอบรมหลักสูตร



"Strategy for Competitiveness"

จัดโดย ศูนย์เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

วิเคราะห์ วางแผนกลยุทธ์ ศึกษา Best Practice องค์กรชั้นนำ อุตสาหกรรมต่าง ๆ และประเทศสุดยอดในการแข่งขัน

เนื้อหาทันเหตุการณ์ นำไปใช้ได้จริง ผู้จบหลักสูตรจะได้รับ Certificate

โดยใช้รูปแบบอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ และกรณีศึกษาต่าง ๆ จากหลักสูตร MOC ของ Prof. Michael E. Porter แห่ง Harvard Business School, USA ซึ่ง NIDA ได้รับสิทธิให้ใช้เพียงผู้เดียวในประเทศไทย



หลักสูตรครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ เช่น

Industry Competition

Industry Analysis

Michael E. Porter's Diamond Model

Building Clusters Strategy

Strategy for Competitiveness

QE, Currency War, Protectionism and Firm Competitive Strategy

Thailand: Competitiveness of Nation

Creative Economy and Competitiveness

Building Tourism Cluster and Competitiveness

Medical Tourism and Competitiveness

Firm, Cluster, Nation and Competitiveness

World Competitiveness



ติดต่อสอบถาม

Singapore : The Most Competitive Country

Finland and Nokia

Japanese Car Navigation

Electronics and Information Technology in Costa Rica

Chili: The Latin American Tiger

ศูนย์เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

NIDA Center for Enhancing Competitiveness (NIDA CEC)

โทร. 0 2727-3931 0 2727-3972

โทรสาร 0 2374-3282 0 2375-3924

E-mail: nidacec@gmail.com

หลักสูตร *Strategy for Competitiveness*

หลักการและเหตุผล

- เป็นหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารระดับสูงในองค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชน ที่ต้องการพัฒนาขีดความสามารถทางการแข่งขันขององค์กรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน
- ใช้รูปแบบจากหลักสูตร Microeconomic of Competitiveness (MOC), Harvard Business School, Harvard University, USA
- ศูนย์เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน NIDA Center for Enhancing Competitiveness (NIDA CEC), NIDA Business School ได้รับสิทธิเพียงรายเดียวในประเทศไทยจาก *Harvard Business School* เพื่อการสอนและฝึกอบรมแก่บุคคลที่สนใจ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อเผยแพร่ความรู้-ความเชี่ยวชาญ ด้านการคิด การบริหาร การจัดการ และความเข้าใจในการเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ออกสู่สาธารณะชน เพื่อภาพลักษณ์ด้านความเป็นเลิศของบุคลากร และวิทยาการของทางคณะฯ
- เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศ ในกลุ่มงานรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจ และเศรษฐกิจของประเทศ ทั้งผู้ปฏิบัติและผู้กำหนดนโยบาย ไม่ว่าจะเป็นองค์กรเอกชน หรือหน่วยงานรัฐบาล ให้มีความเข้าใจ และมีความสามารถในการเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน
- เพื่อสร้างความใกล้ชิดของเครือข่ายที่มีความเกี่ยวเนื่องกัน ในการขับเคลื่อนกลไกการเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของหน่วยงานทุกภาคส่วน ที่มีผลต่อศักยภาพการแข่งขันของประเทศโดยรวม
- เพื่อเป็นช่องทางในการขึ้นนโยบายการบริหารจัดการที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศ ให้มีผลต่อเนื่องไปถึงการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

หัวข้อวิชาในหลักสูตร

- การพัฒนาทางเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน จากมุมมองเศรษฐศาสตร์จุลภาค และสภาวะแวดล้อมของการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
- การพัฒนาความสามารถในการแข่งขันในระดับองค์กร, อุตสาหกรรม, ภูมิภาคจังหวัด, ประเทศ และภูมิภาคในประเทศใกล้เคียง
- วิสัยทัศน์และการพัฒนากลยุทธ์ขององค์กรที่สอดคล้องกับขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรโดยตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน และเตรียมรับกับสังคมโลกใหม่ที่กำลังเกิดขึ้น
- บทบาทของภาครัฐ องค์กรพัฒนาความรู้ และสถาบันต่างๆที่มีผลต่อการสร้างความแข็งแกร่งและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน
- กรณีศึกษาขององค์กร อุตสาหกรรม หรือประเทศที่ประสบความสำเร็จในการสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

- เป็นผู้บริหาร ผู้จัดการระดับกลาง หรือทนายธุรกิจ ที่มีส่วนในการกำหนดนโยบายและแผนปฏิบัติงานขององค์กร
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป

ระยะเวลาการฝึกอบรม

- วันที่ 1,2,3 : วันปฐมฤกษ์ กำหนดเป้าหมายและแนะนำหลักสูตรรวมทั้งกรณีศึกษาที่จะใช้ในการอบรม, การบรรยาย และอบรมเชิงปฏิบัติการ รวมทั้งอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในแต่ละกรณีศึกษา, การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- วันที่ 4 : มอบประกาศนียบัตร และพิธีปิดการอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรม : 40,000.- บาท

** การชำระค่าธรรมเนียมหลักสูตร กรุณาส่งจ่าย “สพบ.ศูนย์เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน”
หรือ โอนเข้าบัญชี “สพบ.ศูนย์เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน”
ธนาคารกสิกรไทย สาขาคลองจั่น เลขที่ 040-2-53440-2

(ราคานี้รวมค่าเอกสารประกอบการบรรยาย, ค่าอาหาร และอาหารว่างตลอดการอบรม ทั้งนี้ไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางต่างประเทศ)

การรับรองผลการฝึกอบรม

หลังจบการอบรมหลักสูตร MOC ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับในประกาศนียบัตรรับรองจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยระบุว่าเป็นโครงการร่วมในศูนย์การเรียนรู้ ภายใต้มาตรฐานการเรียนการสอนของ ในหลักสูตร Microeconomic Of Competitiveness (MOC) ของ Harvard Business School ซึ่งพัฒนาโดย Prof. Michael E. Porter ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมอบรม จะต้องเข้าอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของเวลาอบรมทั้งหมด

การติดต่อสอบถาม

ศูนย์เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ชั้น 8 อาคารบุญชนะ ถัดจาก 118 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทร. 0 2727-3931, 0 2727-3972
โทรสาร 0 2374-3282, 0 2375-3924
E-mail: moc@nida.ac.th, nidacec@gmail.com
Website: <http://mba.nida.ac.th/cec/>

Application No. : _____

Date of Application : _____

Photo 1 In



"Strategy for Rebuilding Competitiveness" Course

By

NIDA Center for Enhancing Competitiveness (NIDA CEC)

NIDA BUSINESS SCHOOL : National Institute of Development Administration (NIDA)

Section 1 Price Per Course

Course Fee : 40,000 Baht

Section 2 Personal Data

Name - Surname (Thai) (Mr. / Mrs. / Ms.)

Name - Surname (English) (Mr. / Mrs. / Ms.)

Citizenship No. - - - -

Date of Birth (DOB) Age Nationality

Residential Address

Work Address

Home Phone Work Phone Mobile Phone

Place to Contact ☐ Home ☐ Office

E-mail address

Section 3 Educational Background

From most recent degree received

University	Degree	Course	Graduation date	GPA
Professional Certifications				

Section 4 Work Experience

From most recent work experience

Company	Business Sector	No. of Employees	Time Frame		When Middle Manager or higher	
			Start	Finish	Start	Finish

Section 5 Present Employment Details

Company name
 Position/Title
 Address
 Phone Fax Website
 Date established Registered capital Total assets (Million Baht)
 No. of employees Total sales (Million Baht)
 Net profit (loss) (Million Baht)

Please fill in your company's organization chart and specify your position.

Additional Information

Why you applied for the course and what you expect to receive

Certifications

I hereby certify that the above information is true and accurate and I agree to abide by the rules of the course.

(_____)
 Date _____

Application Material

- ☐ (1) Application
- ☐ (1) Copy of transcript
- ☐ (1) Copy of degree or certification
- ☐ (2) Pictures 1x1 inch (not older than 6 months)
- ☐ (1) Copy of identification card
- ☐ Proof of name change (if necessary)
- ☐

Interview Results

Approved _____
 (_____)
 Date _____